

स्वामी केशवानन्द राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय बीकानेर

क्रमांक: एफ 4(1-आर)()/स्वाकेराकृवि/सी/2024/1553

दिनांक: 25-01-2025


कार्यालय आदेश

सामान्य स्टेशनरी सामानों की आपूर्ति के लिए मैसर्स भवानी सप्लायर्स, बीकानेर को नीचे वर्णित नियमों और शर्तों पर जारी आदेश दिनांक से एक वर्ष की अवधि के लिए निम्नलिखित सामान्य स्टेशनरी सामानों की आपूर्ति के लिए उसके द्वारा निविदा में प्रस्तुत दरों को अनुमोदित किया जाता है।

क्रम संख्या	विवरण	भवानी सप्लायर्स	
		ब्रांड	दर
1	फाईल कवर 444 न. (आईटम संख्या 1)	Ajay	7.40 प्रति नग
2	सेलोटैप वाइट सलेक्ट हॉफ इन्च (आईटम संख्या 17)	Wonder	5.90 प्रति नग
3	सेलोटैप वाइट सलेक्ट दो इन्च (आईटम संख्या 18)	Wonder	21.90 प्रतिनग
4	सेलोटैप वाइट सलेक्ट तीन इन्च (आईटम संख्या 19)	Wonder	34.00 प्रतिनग
5	सेलोटैप ब्राऊन सलेक्ट दो इन्च (आईटम संख्या 21)	Wonder	21.90 प्रति नग
6	हाईलाइटर (आईटम संख्या 25)	Luxor	14.90 प्रति नग
7	स्कैच पेन स्टीक बिग साईज (12 स्कैच पेन प्रति पैकेट) (आईटम संख्या 26)	Luxor	21.00 प्रति पैकेट
8	सैलोटैप पारदर्शी 1 इंच चौड़ाई (आईटम संख्या 53)	Wonder	11.00 प्रति नग

नियम एवं शर्तें

- सामान की आपूर्ति आदेश प्राप्त होने की दिनांक से 07 दिनों के भीतर करनी होगी।
- आपूर्ति के नमूना विनिर्देश वजन/आकार/निर्माण/कोड संख्या आदि के अनुसार सख्ती से स्वीकार किया जाना चाहिए जो अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में उपलब्ध है।
- अनुमोदित दरे कय अधिकारी के भण्डार तक आपूर्ति के लिए हैं।
- अनुबध की अन्य सभी शर्तें वैसी ही रहेंगी जैसे कि निविदा के सामान्य नियमों और शर्तों के तहत दी गई हैं।
- संबंधित कार्यालयध्यक्ष कोई भी कय आदेश देने से पहले उपलब्ध स्टॉक की स्थिति का सत्यापन कर निर्णय करेंगे।


वित्त नियंत्रक

प्रतिलिपि सुधनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु:-

- समस्त अधिष्ठाता/निदेशक/क्षे. निदेशक/प्रभारी अधिकारी, स्वाकेराकृवि, _____
- कुल सचिव, एसकेराकृवि, बीकानेर।
- भू-सम्पत्ति अधिकारी, स्वाकेराकृवि, बीकानेर।
- कोषाधिकारी, एसकेराकृवि, बीकानेर।
- प्रभारी अधिकारी, सिमका को वि.वि. वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
- निजी सचिव कुलपति महोदय, एसकेराकृवि, बीकानेर।
- मैसर्स भवानी सप्लायर्स, उस्ता बारी के बाहर, बीकानेर


वित्त नियंत्रक

स्वामी केशवानन्द राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय बीकानेर

क्रमांक: एफ 4(1-आर)()/स्वाकेराकृवि/सी/2024/1554

दिनांक: 25-01-2025


कार्यालय आदेश

सामान्य स्टेशनरी सामानों की आपूर्ति के लिए मैसर्स सिंहल एन्टरप्राइजेज, बीकानेर को नीचे वर्णित नियमों और शर्तों पर जारी आदेश दिनांक से एक वर्ष की अवधि के लिए निम्नलिखित सामान्य स्टेशनरी सामानों की आपूर्ति के लिए उसके द्वारा निविदा में प्रस्तुत दरों को अनुमोदित किया जाता है ।

क्रम संख्या	विवरण	ब्रांड	दर
1	रूआ 9 इंच लकड़ी का हत्था (आईटम सं 6)	National	14.90 प्रति नग
2	स्टैपल पिन कंगारू (24/6 नंबर) (आईटम सं 9)	Kangaroo	13.20 प्रति पैकेट
3	फोटोकॉपी पेपर ए 4 (70 gsm) (500 पेज प्रति रिम) (आईटम सं 13)	K- One	185.70 प्रति रिम
4	लिफाफा 11 X 5 खाकी (आईटम सं 32)	----	0.63 प्रति नग
5	लिफाफा 9 X 4 खाकी (आईटम सं 33)	----	0.41 प्रति नग
6	लिफाफा 4 X 5 खाकी (आईटम सं 34)	----	0.41 प्रति नग
7	लेमिनेटेड लिफाफा 12 X 6 साइज (आईटम सं 38)	----	2.20 प्रति नग
8	लेमिनेटेड लिफाफा 10 X 8 साइज (आईटम सं 39)	----	2.20 प्रति नग
9	डिस्पेंच रजिस्टर (160 पृष्ठ की) (आईटम सं 42)	Neelgagan	125 प्रति नग
10	रिसिप्ट रजिस्टर (160 पृष्ठ की) (आईटम सं 43)	Neelgagan	125 प्रति नग
11	गम शीट कलर्ड ए-4 साइज (100 शीट) (आईटम सं 45)	DESMAT	2.30 प्रति नग
12	यू पिन साइज बड़ा (प्लास्टिक कोटेड-स्टैंडर्ड) (आईटम सं 48)	Zebra	17.20 प्रति नग
13	लिफाफा बाक्स साइज 17X13X4 (आईटम सं 57)	----	12.00 प्रति नग

नियम एवं शर्तें :

1. सामान की आपूर्ति आदेश प्राप्त होने की दिनांक से 07 दिनों के भीतर करनी होगी ।
2. आपूर्ति के नमूना विनिर्देश वजन/आकार/निर्माण/कोड संख्या आदि के अनुसार सख्ती से स्वीकार किया जाना चाहिए जो अधोहरताक्षरकर्ता के कार्यालय में उपलब्ध हैं ।
3. अनुमोदित दरें कय अधिकारी के भण्डार तक आपूर्ति के लिए हैं ।
4. अनुबंध की अन्य सभी शर्तें वैसी ही रहेंगी जैसे कि निविदा के सामान्य नियमों और शर्तों के तहत दी गई हैं ।
5. संबंधित कार्यालयध्यक्ष कोई भी कय आदेश देने से पहले उपलब्ध स्टॉक की स्थिति का सत्यापन कर निर्णय करेंगे ।


वित्त नियंत्रक

प्रतिलिपि सुचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु:-

1. समस्त अधिष्ठाता/निदेशक/क्षे. निदेशक/प्रभारी अधिकारी, स्वाकेराकृवि, -----
2. कुल रायिव, एराकेराकृवि, बीकानेर ।
3. भू-सम्पत्ति अधिकारी, स्वाकेराकृवि, बीकानेर ।
4. कोषाधिकारी, एराकेराकृवि, बीकानेर ।
5. प्रभारी अधिकारी, रिमका को वि.पि. वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु ।
6. निजी रायिव कुलपति महोदय, एराकेराकृवि, बीकानेर ।
7. मैसर्स, सिंहल एन्टरप्राइजेज, 7-सी-11, जे.एन.वी. कालानी, बीकानेर


वित्त नियंत्रक

स्वागी केशवानन्द राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय बीकानेर

क्रमांक: एफ 4(1-आर)()/स्वाकेराकृवि/सी/2024/ 1555

दिनांक: 25-01-2025

कार्यालय आदेश


सामान्य स्टेशनरी सामानों की आपूर्ति के लिए मैसर्स श्री जी एन्टरप्राइजेज, बीकानेर को नीचे वर्णित नियमों और शर्तों पर जारी आदेश दिनांक से एक वर्ष की अवधि के लिए निम्नलिखित सामान्य स्टेशनरी सामानों की आपूर्ति के लिए उसके द्वारा निविदा में प्रस्तुत दरों को अनुमोदित किया जाता है।

क्रम संख्या	विवरण	ब्रांड	दर
1	फाईल पैड 2 पौंड गूले के कपडे का प्लेप (आईटम संख्या 2)	NAYAN	10.45 प्रति नग
2	फाईल लैस 30 ईच बढ़िया क्वालिटी (100 लेस प्रति पैकेट)(आईटम संख्या 3)	ए 9/14	49.00 प्रति पैकेट
3	फाईल टैग 6 ईच बढ़िया क्वालिटी (144 नग प्रति पैकेट) (आईटम संख्या 4)	----	38.00 प्रति पैकेट
4	आलपिन 100 ग्राम (आईटम संख्या 5)	Zebra	17.50 प्रति पैकेट
5	स्टेपलर कंगारू (24/6 नंबर) (आईटम संख्या 7)	Kangaru	105.00 प्रति नग
6	स्टेपलर कंगारू (10 नंबर) (आईटम संख्या 8)	Kangaru	35.00 प्रति नग
7	स्टेपलर पिन कंगारू (10 नंबर) (आईटम संख्या 10)	Kangaru	5.00 प्रति पैकेट
8	टाईप कार्बन कोरस (100 नग प्रति पैकेट) (आईटम संख्या 11)	Kores	128 प्रति पैकेट
9	लाईनदार रजिस्टर 120 पेज (आईटम संख्या 12)	Vishal	39 प्रति नग
	लाईनदार रजिस्टर 180 पेज (आईटम संख्या 12)	Vishal	49 प्रति नग
	लाईनदार रजिस्टर 240 पेज (आईटम संख्या 12)	Vishal	59 प्रति नग
10	फोटोस्टेट पेपर एफएस (70 GSM) (500 पेज प्रति रिम) (आईटम संख्या 14)	K- One	227.00 प्रति रिम
11	बॉल पेन मोटेक्स फाईन ग्रिप (नीला, लाल, काला) (आईटम संख्या 16)	Cello butterfly	7.40 प्रति नग
12	मार्कर पेन परमानेंट कैमलिन ब्राण्ड (आईटम संख्या 23)	CD	8.90 प्रति नग
13	बोर्ड मार्कर पेन कैमलिन (आईटम संख्या 24)	White Board	14.89 प्रति नग
14	डाक पैड (आईटम संख्या 27)	Ajay	43.90 प्रति नग
15	स्लीपपैड 18 X 22/8 120 पेज (आईटम संख्या 28)	Spyko	18.90 प्रति नग
16	स्लीपपैड 18 X 22/12 120 पेज (आईटम संख्या 29)	Neelgagan	16.50 प्रति नग
17	स्पाईरल स्लीपपैड 18 X 22/8 120 पेज (आईटम संख्या 30)	Spyko	24.90 प्रति नग
18	लिफाफा 12" X 6" खाकी (आईटम संख्या 31)	----	0.80 प्रति नग
19	लेमिनेटेड लिफाफा ए 4 साईज (आईटम संख्या 35)	----	2.80 प्रति नग
20	लेमिनेटेड लिफाफा एफ एस साईज (आईटम संख्या 36)	----	3.15 प्रति नग
21	लेमिनेटेड लिफाफा 12" X 16" साईज (आईटम संख्या 37)	----	4.60 प्रति नग
22	लेमिनेटेड लिफाफा 11" X 5" साईज (आईटम संख्या 40)	----	1.50 प्रति नग
23	लेमिनेटेड लिफाफा 9" X 4" साईज (आईटम संख्या 41)	----	0.99 प्रति नग
24	पीऑन बूक (120 पृष्ठ की) (आईटम संख्या 44)	Renbow	59.00 प्रति नग
25	गम स्टीकर शीट सफेद रंग (ए-4 साईज एक शीट में 16 स्टीकर) (100 शीट) (आईटम संख्या 46)	DESMAT	2.25 प्रति नग
26	गम स्टीकर शीट सफेद रंग (ए-4 साईज एक शीट में 24 स्टीकर)/एक शीट में 02 स्टीकर (100 शीट) (आईटम संख्या 47)	DESMAT	2.20 प्रति नग

27	पेन्सिल (10 नग प्रति पैकेट)(आईटम संख्या 49)	Dons	35.00 प्रति नग
28	इरेजर (20 नग प्रति पैकेट) (आईटम संख्या 50)	Apsara	14.00 प्रति नग
29	गम रटीक (30 ग्राम की) (आईटम संख्या 51)	Fevistic	40.00 प्रति नग
30	प्लास्टिक फोल्डर ए-4 साईज एल टाईप (10 नग का 1 पैकेट) (आईटम संख्या 52)	Ankita	35.00 प्रति पैकेट
31	पेज फ्लैग पैकेट तीन कलर (40 नग फ्लैग प्रति कलर) (आईटम संख्या 54)	Oddy	13.50 प्रति पैकेट
32	प्लास्टिक फोल्डर बटन सहित (आईटम संख्या 55)	Ankita	39.90 प्रति नग
33	कपडे का बस्ता साईज 1मीटर गुणा 1मीटर (आईटम संख्या 10) (आईटम संख्या 56)	A	82.00 प्रति नग

नियम एवं शर्तें -

1. सामान कि आपूर्ति आदेश प्राप्त होने की दिनांक से 07 दिनों के भीतर करनी होगी ।
2. आपूर्ति के नमूना विनिर्देश वजन/आकार/निर्माण/कोड संख्या आदि के अनुसार सख्ती से स्वीकार किया जाना चाहिए जो अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में उपलब्ध हैं ।
3. अनुमोदित दरें कय अधिकारी के भण्डार तक आपूर्ति के लिए हैं ।
4. अनुबंध की अन्य सभी शर्तें वैसी ही रहेंगी जैसे कि निविदा के सामान्य नियमों और शर्तों के तहत दी गई हैं ।
5. संबंधित कार्यालयध्यक्ष कोई भी कय आदेश देने से पहले उपलब्ध स्टाक की स्थिति का सत्यापन कर निर्णय करेंगे ।


वित्त नियंत्रक

प्रतिलिपि सुचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु:-

1. समस्त अधिष्ठाता/निदेशक/क्षे. निदेशक/प्रभारी अधिकारी, स्वाकेराकृवि, -----
2. कुल सचिव, एसकेराकृवि, बीकानेर ।
3. भू-सम्पत्ति अधिकारी, स्वाकेराकृवि, बीकानेर ।
4. कोषाधिकारी, एसकेराकृवि, बीकानेर ।
5. प्रभारी अधिकारी, सिमका को वि.वि. वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु ।
6. निजी सचिव कुलपति महोदय, एसकेराकृवि, बीकानेर ।
7. मैसर्स श्री जी एन्टरप्राइजेज, मुरलीधर व्यास कालानी, बीकानेर


वित्त नियंत्रक