

स्वामी केशवानंद राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय, बीकानेर  
केन्द्रीय पूल

क्रमांक: एफ/पूल/2022/ 3189

दिनांक 23.03.2022

निविदा सं. 01/2022

वर्ष 2022-2023 के लिए स्वामी केशवानंद राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय, बीकानेर स्थित कार्यालयों के लिए आवश्यकतानुसार (मुख्यालय से बाहर जाने व स्थानीय कार्य हेतु) यात्री वाहन (Taxi) ए.सी. व नोन ए.सी. किराए पर लेने हेतु निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं:-

निविदा क्रय करने की दिनांक	निविदा जमा कराने की दिनांक	निविदा खोलने की दिनांक	निविदा फार्म क्रय करने की राशि	धरोहर रशि
दिनांक 11.04.2022 दोपहर 12.00 बजे तक	दिनांक 11.04.2022 दोपहर 1.00 बजे तक	दिनांक 11.04.2022 दोपहर 2.00 बजे तक	1000/-रु.	30,000/-रु.

नोट:- निविदा संबंधी विस्तृत शर्तें विश्वविद्यालय की वेब साईट [www.raubikaner.org](http://www.raubikaner.org) एवं [sppp.rajasthan.gov.in](http://sppp.rajasthan.gov.in) पर भी उपलब्ध है।

पूल अधिकारी

## स्वामी केशवानन्द राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय बीकानेर केन्द्रीय पूल

निविदा कय करने की अंतिम तिथि 11.04.2022को दोपहर 12.00 बजे तक व निविदा जमा कराने की तिथि 11.04.2022 को दोपहर 1.00 बजे तक और निविदा खोलने की तिथि 11.04.2022 दोपहर 2.00 बजे केन्द्रीय पूल, स्वामी केशवानन्द राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय, बीकानेर में रखी गई है :-

1. आवश्यकतानुसार बीकानेर से बाहर जाने हेतु निम्न वाहन किराए पर लिये जायेंगे:-

क्रं.सं.	वाहन किस्म	दर प्रति किलोमीटर	
		ए.सी. वाहन	नोन ए.सी. वाहन
1.	स्वीफ्ट डीजायर		
2.	जायलो		
3.	त्वेरा		
4.	ईनोवा		
5.	बुलेरो		
6.	स्काँपियो		
7.	बस (52 सीटर)		
	बस (42 सीटर)		
	बस (35 सीटर)		
8.	मिनी बस (25 सीटर)		

2. आवश्यकतानुसार बीकानेर में स्थानीय कार्य हेतु निम्न वाहन किराए पर लिये जायेंगे:-

क्रं.सं.	वाहन किस्म	प्रतिदिन 100 कि.मी. तक चलने पर राशि (एकमुश्त)	प्रतिदिन 100 कि.मी. से अधिक चलने पर प्रति कि.मी. दर	प्रतिदिन 100 कि.मी. तक चलने पर राशि (एकमुश्त)	प्रतिदिन 100 कि.मी. से अधिक चलने पर प्रति कि.मी. दर
		ए.सी. वाहन	ए.सी. वाहन	नोन ए.सी. वाहन	नोन ए.सी. वाहन
1.	स्वीफ्ट डीजायर				
2.	जायलो				
3.	त्वेरा				
4.	ईनोवा				
5.	बुलेरो				
6.	स्काँपियो				
7.	बस (52 सीटर)				
	बस (42 सीटर)				
	बस (32 सीटर)				
8.	मिनी बस (25 सीटर)				

शर्तें:-

- वाहन के रजिस्ट्रेशन/बीमा आदि के कागजात पूर्ण होने चाहिये
  - अन्य वाहन जो फर्म के नाम से पंजीकृत नहीं हैं उनके साथ फर्म द्वारा किया गये एग्रीमेण्ट की प्रति टैण्डर फार्म के साथ संलग्न करें।
  - वाहन चालक के पास लाईसेंस होना व साक्षर होना चाहिये वाहन चालक जो वाहन लेकर आ रहा है उसके लाईसेंस की प्रति कार्यालय में जमा करानी होगी उसके बाद उसको यात्रा प्रारम्भ हेतु भेजा जायेगा।
  - वाहन वर्ष 2018 से पुराना नहीं होना चाहिये।
  - विश्वविद्यालय द्वारा बीकानेर से बाहर जाने हेतु प्रयोग में लिये गये वाहन का भुगतान यात्रा के कुल दिनों को न्यूनतम कि.मी. प्रतिदिन की दूरी से गुणा करके या यात्रा के दौरान कुल तय की गई दूरी में से जो भी ज्यादा होगा के अनुरूप भुगतान किया जायेगा।
- अ) वाहन 300 कि.मी. से कम चलने पर न्यूनतम 300 कि.मी. का भुगतान किया जायेगा।
- ब) दिन की गणना वाहन उपयोग लेने वाले अधिकारी के पास वाहन पहुँचने की दिनांक व यात्रा पूर्ण कर अधिकारी द्वारा वाहन को छोड़ने की दिनांक से की जायेगी।

उदहारणार्थ:-

(क) यदि वाहन संबन्धित अधिकारी के पास दिनांक 5.4.2022 को पहुँचता है तथा अधिकारी यात्रा पूर्ण कर दिनांक 6.4.22 को वाहन छोड़ता है तो दो दिन गिने जायेंगे।

उपरोक्त (क) में यदि वाहन 605 कि.मी. उपयोग में लिया जाता है तो उसे 605 कि.मी. का भुगतान किया जायेगा चाहे दिनांक 5.4.2022 को वाहन 405 कि.मी. उपयोग किया गया तथा दिनांक 6.4.2022 को 200 कि.मी. का उपयोग किया गया हो।

उपरोक्त (क) में यदि वाहन 575 कि.मी. उपयोग लिया जाता है तो उसे 600 कि.मी का भुगतान किया जायेगा चाहे दिनांक 5.4.2022 को वाहन 405 कि.मी. उपयोग किया गया तथा दिनांक 6.4.2022 को 170 कि.मी. का उपयोग किया गया हो।

6. कि.मी. की गणना यात्रा पर रवाना होने के स्थान यथा अधिकारी के निवास/कार्यालय से मानी जावेगी। जिसका इन्द्राज लोग बुक में करके वह अधिकारी के हस्ताक्षर कर बिल के साथ संलग्न करके प्रस्तुत करनी होगी।
7. वाहन की लोग बुक फर्म द्वारा वाहन चालक को उपलब्ध करवानी होगी। लोग बुक का प्रारूप विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराया जायेगा।
8. वाहन यात्रा के दौरान बीच रास्ते में खराब होने की अवस्था में फर्म द्वारा दुसरा वाहन उपलब्ध करवाना होगा जिसकी सम्पूर्ण जिम्मेदारी फर्म की होगी और दुसरा वाहन का किसी भी प्रकार का अतिरिक्त भुगतान देय नहीं होगा।
9. भुगतान हेतु PAN No. बिल की दो प्रतियाँ मय वाहन का पंजीयन, बीमा व लोग बुक की प्रति लगाकर प्रस्तुत करना होगा एसा न करने पर बिलों का भुगतान नहीं किया जायेगा।
10. टोल टैक्स एवं पार्किंग शुल्क का पुनर्भरण विश्वविद्यालय के द्वारा किया जावेगा। इस हेतु टोल टैक्स एवं पार्किंग शुल्क की रसीद बिल के साथ संलग्न करनी पड़ेगी। यात्रा पर जाने वाले अधिकारी को टोल टैक्स एवं पार्किंग शुल्क का भुगतान नहीं करना होगा।
11. देय स्टेट टैक्स (राजस्थान से बाहर जाने पर) का पुनर्भरण विश्वविद्यालय द्वारा संबंधित रसीद प्रस्तुत करने पर देय होगा।
12. निविदादाता को धरोहर राशि 30,000/- रु मय डी.डी. या बैंकर चैक द्वारा जमा करना होगा जो कि पूल अधिकारी, स्वामी केशवानन्द राजस्थान कृषि विश्वविद्यालय बीकानेर के नाम से होगी।
13. निविदादाता को पूर्ण कार्यकाल के लिये जो दरें स्वीकृत की गई हैं उसी के अनुसार भुगतान किया जायेगा ईंधन के मूल्य में वृद्धि होने के कारण दरों में किसी भी प्रकार की वृद्धि नहीं की जायेगी।
14. निविदादाता को किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जायेगा व टेण्डर फार्म में किसी भी प्रकार की कटिंग व अधूरा मान्य नहीं होगी।
15. बीकानेर में स्थानीय कार्य हेतु वाहन लेने पर 100 कि.मी. से अधिक चलने पर 100 कि.मी. की एक मुश्त राशि के अतिरिक्त प्रति कि.मी. की राशि देय होगी।
16. प्राधिकृत अधिकारी को यह अधिकार है कि निविदा को किसी भी समय बिना कारण बताये निरस्त कर सकते हैं और निविदादाता द्वारा शर्तों का उल्लंघन करने पर उसे पाबंद करने हेतु भी अधिकृत हैं।
17. उपरोक्त दरें 500/-रु. के NJS पर फर्म के अधोहस्ताक्षरकर्ता के साथ Agreement करने पर ही मान्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय सील